

УТВЕРЖДЕНО
Решение
Копыльского районного
исполнительного комитета
08.11.2017 № 1213

ПОЛОЖЕНИЕ
о Доме совместного самостоятельного проживания граждан

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о Доме совместного самостоятельного проживания граждан пожилого возраста (далее – Положение) разработано на основании Закона Республики Беларусь от 22 мая 2000 года «О социальном обслуживании», постановления Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2012 г. № 1218 «О некоторых вопросах оказания социальных услуг», постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26 января 2013 г. № 11 «О некоторых вопросах оказания социальных услуг государственными организациями, оказывающими социальные услуги», Устава государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения», а также в соответствии с другими актами законодательства Республики Беларусь.

Положение регулирует порядок создания, функционирования и прекращения деятельности Дома совместного самостоятельного проживания граждан.

2. Дом совместного самостоятельного проживания граждан (далее – ДССП) – помещение социального обслуживания, которое организуется государственным учреждением «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения» для временного проживания одиноких нетрудоспособных граждан, одиноко проживающих нетрудоспособных граждан оказавшихся в трудной жизненной ситуации, при наличии свободных мест других категорий граждан, нуждающихся в оказании социальных услуг, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в целях социализации инвалидов и членов их семей, пожилых граждан, посещающих отделения дневного пребывания государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения».

3. ДССП предназначен для временного проживания граждан, сохранивших способность к самообслуживанию.

4. ДССП создается решением Копыльского районного исполнительного комитета, является подразделением государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения». Организуется на базе здания, обеспеченного всеми видами коммунально-бытового благоустройства.

5. ДССП не является юридическим лицом, не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцами и ответчиками в суде.

6. Жилые помещения ДССП не подлежат приватизации, обмену и разделу.

7. ДССП, расположен по адресу: Копыльский район, аг.Грозово, пер.Гагарина д.4а.

8. В своей деятельности ДССП руководствуется действующим законодательством Республики Беларусь, решениями Копыльского районного исполнительного комитета, Уставом государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения» и настоящим Положением.

ГЛАВА 2 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДССП

9. Основными задачами ДССП являются:

9.1. создание благоприятных условий, приближенных к домашним, способствующих стабильному умственному, эмоциональному и физическому состоянию пожилых граждан и граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

9.2. повышение социальной адаптивности пожилых граждан и инвалидов;

9.3. оказание гражданам комплекса социально-бытовых и иных услуг;

9.4. создание условий, способствующих поддержанию активной жизни одиноких и одиноко проживающих граждан пожилого возраста, формирование у инвалидов готовности к самостоятельной жизни;

9.5. защита прав и законных интересов граждан;

9.6. обеспечение социальной защиты, психологической реабилитации;

9.7. создание условий для развития творческого потенциала граждан;

9.8. оказание содействия в определении дальнейшего жизнеустройства граждан;

9.9. формирование мотивации по ведению здорового образа жизни;

9.10. привлечение средств предприятий, учреждений и организаций, физических лиц, благотворительных фондов для улучшения обслуживания проживающих, укрепление материально-технической базы.

ГЛАВА 3 СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДССП

10. ДССП располагается в здании, состоящем из отдельных помещений с организацией жизнедеятельности, максимально приближенной к домашним условиям.

11. Численность постоянно пребывающих граждан в ДССП – 6 человек, временно пребывающих в соответствии с количеством оборудованных спальных мест на не продолжительный период времени до устранения обстоятельств послуживших причиной пребывания в ДССП.

12. На базе ДССП может быть организована кружковая и клубная работа, оказание социальных услуг, социальная библиотека и др.

13. Ответственным за работу ДССП является специалист по социальной работе социального пункта аг.Грозного.

14. Специалист по социальной работе социального пункта:

14.1. несет ответственность за организацию проживания, состояние ДССП, сохранность имущества и эффективное его использование;

14.2. вносит предложения по организации работы ДССП руководству государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения»;

14.3. определяет наиболее актуальные направления деятельности ДССП.

15. Контроль за организацией деятельности ДССП осуществляет заместитель директора государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения».

16. Информирование населения посредством разъяснительных бесед, изготовления буклетов и листовок об организации ДССП, обеспечение выявления нуждающихся в предоставлении услуг ДССП и контроль за качеством оказания социальных услуг осуществляет заведующий отделением социальной помощи на дому государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения».

17. Социальный работник, оказывающий социальные услуги в форме социального обслуживания на дому вносит предложения по оптимизации и улучшению условий проживания; осуществляет контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка проживающими.

18. Ежемесячно сотрудники Копыльского РОЧС проводят мониторинг условий проживания в ДССП на предмет соблюдения

пожаробезопасных условий проживания граждан, обеспечивая отметку в журнале.

ГЛАВА 4 УСЛОВИЯ ПРИЕМА, ПРОЖИВАНИЯ И ВЫБИТИЯ ИЗ ДССП

19. В ДССП принимаются одинокие нетрудоспособные граждане и одиноко проживающие нетрудоспособные граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, при наличии свободных мест на условиях самообслуживания, в целях социализации инвалиды и члены их семей, нетрудоспособные граждане, посещающие отделения дневного пребывания государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения».

20. В ДССП помещение предоставляется следующим гражданам: обратившимся за помощью по собственной инициативе; выявленным в результате проведения обследования материально-бытового положения.

21. Срок проживания определяется сторонами в договоре найма жилого помещения.

22. Для постановки на очередь для заселения в ДССП гражданин предоставляет:

паспорт (иной документ, удостоверяющий личность гражданина);
личное заявление;
справку с места жительства о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;
справку о размере пенсии.

23. Специалист государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения» проводит обследование материально-бытового положения граждан, в целях подтверждения реализации права на предоставление необходимости проживания в ДССП.

24. При заселении в ДССП гражданин предоставляет:
паспорт (иной документ, удостоверяющий личность гражданина);
медицинскую справку учреждения здравоохранения о состоянии здоровья гражданина: способности к самообслуживанию и самостоятельному проживанию и об отсутствии медицинских противопоказаний для проживания;

справка с места жительства о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;

справка о размере пенсии;

удостоверение, справку, свидетельство или другой документ установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим

законодательством для граждан, относящихся к категории граждан, пользующихся льготами.

В течение 3-х рабочих дней со дня обращения, специалистами государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обследования населения» проводится обследование материально-бытового положения заявителя с составлением акта обследования материально-бытового положения.

25. Решение о заселении или отказе в ДССП принимает комиссия, утвержденная приказом директора государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения».

26. Основанием для отказа в заселении ДССП гражданина является наличие у него медицинских показаний и медицинских противопоказаний, предусмотренных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерством здравоохранения Республики Беларусь от 10 января 2013 г. № 3/4 «Об установлении перечня медицинских показаний и медицинских противопоказаний для оказания социальных услуг в учреждениях социального обслуживания и признании утратившими силу постановлений Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 10 ноября 2003г. № 140/48 и от 17 января 2007г. № 4/8».

Основанием для отказа является наличие алкогольной и наркотической зависимости.

27. Медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к обслуживанию в учреждениях социального обслуживания предоставляется гражданами, проживающими в ДССП, 1 раз в год.

28. Проживающие в доме граждане самостоятельно распоряжаются пенсией, ведут домашнее хозяйство, несут расходы по возмещению затрат за топливо, водоотведение, электроэнергию, водоснабжение, услуги связи.

Возмещение затрат за водоотведение, электроэнергию, водоснабжение осуществляется согласно показаний приборов учета электроэнергии и воды, за услуги связи – на основании расшифровочной ведомости по номеру на основании расчета, пропорционально количеству дней пребывания в ДССП путем внесения денежных средств в кассу государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения».

Приобретение и доставка топлива осуществляется за счет средств районного бюджета или внебюджетных средств государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения». Возмещение стоимости топлива (дрова, торфобрикеты) осуществляется согласно потребления проживающими

гражданами за счет собственных средств путем внесения денежных средств в кассу государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения».

29. В период отсутствия проживающих граждан в ДССП или иных случаях, расходы по содержанию и оплату затрат за водоотведение, электроэнергию, водоснабжение, согласно показаний приборов учета электроэнергии и воды, за услуги связи – на основании расшифровочной ведомости начислений по номеру, вывоз твердых бытовых отходов, ремонт помещений и оборудования осуществляет государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения» за счет внебюджетных средств.

30. Организация питания осуществляется самостоятельно за счет собственных средств проживающих граждан в ДССП.

31. Организация предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому осуществляется отделением социальной помощи на дому государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения» на условиях в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

32. Медицинское обслуживание проживающих граждан осуществляется по территориальному принципу учреждением здравоохранения.

33. Предоставление помещения в ДССП осуществляется на основании договора найма на срок заключенного договора, без снятия с регистрационного учета по месту жительства.

34. Письменного согласия проживающего в ДССП на заселение другого гражданина, нуждающегося в предоставлении временного жилья, не требуется.

ГЛАВА 5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАН ПРОЖИВАЮЩИХ В ДОМЕ СОВМЕСТНОГО САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ПРОЖИВАНИЯ.

35. Проживание в доме осуществляется на основании договора найма, заключенным между государственным учреждением «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения» и проживающим.

36. Граждане, проживающие в ДССП, обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, утвержденные директором Центра.

37. Проживающие обязаны использовать помещение в соответствии с правилами санитарной и противопожарной безопасности, поддерживать

его в исправном состоянии, осуществлять своими силами уборку помещения, нести расходы по его содержанию, уплачивать коммунальные платежи.

38. Проживающие обязаны ежемесячно не позднее 25-го числа месяца, следующего за оплачиваемым периодом (при выезде из ДССП – не позднее дня выезда), возмещать расходы по затратам за электроэнергию, водоснабжение и водоотведение согласно показаний приборов учета электроэнергии и воды, за услуги связи на основании расшифровочной ведомости начислений по номеру, за потребление топлива (дрова, торфобрикеты) путем внесения денежных средств в кассу государственного учреждения «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения». Плата за пользование коммунальными услугами взимается с проживающих пропорционально количеству человек и с учетом дней проживания в ДССП.

39. Граждане, проживающие в ДССП, возмещают ущерб за повреждение имущества, возникшее по их вине или грубой неосторожности.

40. В случае утраты проживающим гражданином способности к самообслуживанию Патронатный совет оказывает содействие в определении дальнейшего жизнеустройства.

41. Выбытие граждан из ДССП производится по личному заявлению.

42. Выселение граждан из ДССП без заявления производится в одностороннем порядке в случаях:

- выявления медицинских противопоказаний;
- нарушения гражданами установленных норм и правил внутреннего распорядка проживающих в ДССП;
- нарушения гражданами условий договора;
- злоупотребления спиртными напитками;
- по окончании срока договора;
- смерти граждан;
- по другим причинам, препятствующим пребыванию в ДССП.

ГЛАВА 6 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ В ДССП

43. Социальные услуги проживающим гражданам предоставляются согласно постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2012 г. № 1218 «О некоторых вопросах оказания социальных услуг», постановлению Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26 января 2013 г. № 11 «О некоторых вопросах оказания социальных услуг государственными организациями, оказывающими социальные услуги» могут предоставляться и другие

дополнительные платные услуги за счет собственных денежных средств, а также за счет благотворительных фондов предприятий, учреждений, организаций, физических лиц.

44. Социально-бытовой комплекс услуг организуется Центром совместно с органами здравоохранения, бытового обслуживания, культуры и другими ведомствами по следующим направлениям:

- услуги бытового характера;
- медико-санитарное обслуживание;
- культурно-развлекательные услуги;
- торговое обслуживание и др.

45. Телефонизация, техническое обслуживание телефонной сети осуществляется районным узлом электрической связи (РУЭС).

46. В случае смерти проживающего в ДССП одинокого гражданина, если погребение умершего осуществляется государственным учреждением «Копыльский территориальный центр социального обслуживания населения», то расходы, связанные с похоронами, компенсируются управлением по труду, занятости и социальной защите Копыльского райисполкома в размере пособия на погребение, установленного законодательными актами Республики Беларусь.

47. Все остальные вопросы по проживанию и обслуживанию, не предусмотренные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 7

ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДССП

48. ДССП пользуется имуществом, находящимся на балансе Центра.

49. Финансирование деятельности ДССП осуществляется за счет:
собственных средств организации;
безвозмездных и благотворительных взносов;
пожертвований юридических и физических лиц;
иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 8

РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДСССП

50. Реорганизация или ликвидация ДСССП производится в случаях и порядке, установленных законодательством.

